**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ ТУРИСТИЧЕСКИХ УСЛУГ**

**г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем Заказчик, действующий(ая) как физическое лицо, с одной стороны, и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый, ая) в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона,

заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

### Предмет договора

* 1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать туристические услуги (далее по тексту – Услуги), указанные в Перечне услуг (Приложении №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к Договору), а Заказчик обязуется оплатить Услуги. Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является неотъемлемой частью Договора.
	2. По Договору предусмотрены следующие этапы оказания Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично.
	4. Исполнитель гарантирует, что обладает всеми необходимыми разрешениями (лицензиями) для оказания Услуг, что подтверждается следующими документами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Копии указанных в настоящем пункте документов являются приложением к Договору и его неотъемлемой частью.
	5. Реестровый номер туроператора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	6. Финансовое обеспечение туроператора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Размер финансового обеспечения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Реквизиты договора, по которому осуществляется финансовое обеспечение туроператора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Срок действия договора

* 1. Договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Срок оказания услуг

* 1. Начало оказания Услуг - дата подписания “Договора”, окончание оказания Услуг - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Права и обязанности сторон

* 1. Заказчик обязуется:
		1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
		2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.
		3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.
		4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.
		5. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.
		6. Сохранять окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания.
		7. Соблюдать правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания и пребывания там, а также в странах транзитного проезда.
		8. Соблюдать во время путешествия правила личной безопасности.
		9. Проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями при путешествии в страну (место) временного пребывания, в которой Заказчик может подвергнуться повышенному риску инфекционных заболеваний.
		10. В течение 2 рабочих дней со дня уведомления его Исполнителем изменить указания о способе оказания Услуг либо устранить иные обстоятельства, которые могут снизить качество Услуг.
	2. Исполнитель обязуется:
		1. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
		2. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.
		3. Предоставить Заказчику достоверную информацию:

- о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания;

- об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания;

- об опасностях, с которыми Заказчик может встретиться при совершении путешествия;

- о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия);

- о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые Заказчик может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу Заказчика;

- об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране (месте) временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) в случае, если туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей;

- о национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания;

- об иных особенностях путешествия.

* + 1. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
		2. В случае утраты полученных от Заказчика оригиналов документов восстановить их за свой счёт.
		3. Пользоваться услугами инструкторов-проводников, если предоставляемые услуги связаны с прохождением Заказчиком маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья Заказчика (горная и труднопроходимая местность, спелеологические, водные и другие объекты).
		4. Не позднее чем за 10 рабочих дней до начала путешествия информировать территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по соответствующему субъекту Российской Федерации о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу.
		5. Незамедлительно информировать федеральный орган исполнительной власти в сфере туризма, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, специализированные службы по обеспечению безопасности туризма и заинтересованных лиц о чрезвычайных происшествиях, произошедших с Заказчиком во время прохождения маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья Заказчика, по территории Российской Федерации.
		6. Оформлять страховой полис на случай внезапного заболевания Заказчика, от несчастных случаев или иных рисков, связанных с совершением путешествия.
		7. Предоставить потребителю Услуги, качество которых соответствует обязательным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Договору.
		8. В течение 2 рабочих дней уведомить Заказчика о том, что соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество Услуг или повлечь за собой невозможность оказания Услуг, в сроки, указанные в Договоре.
		9. Не позднее 24 (двадцати четырех) часов до начала путешествия передать Заказчику Договор, Туристскую путевку (Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к Договору), в которой указываются условия путешествия и общая цена услуги, а также документы, удостоверяющие право Заказчика на Услуги (ваучер, билет и др.).
	1. Заказчик вправе:
		1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
		2. Получать от Исполнителя необходимую и достоверную информацию о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и пребывания там, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды.
		3. Свободно передвигаться, иметь свободный доступ к туристским ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер.
		4. Получать обеспечение личной безопасности, своих потребительских прав и сохранности своего имущества, беспрепятственно получать неотложную медицинскую помощь.
		5. Получить возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий Договора Исполнителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
		6. Получать содействие органов власти (органов местного самоуправления) страны (места) временного пребывания в получении правовой и иных видов неотложной помощи.
		7. Получать беспрепятственный доступ к средствам связи.
		8. В случаях неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязательств по оказанию Заказчику Услуг по Договору, при наличии оснований для уплаты денежной суммы по банковской гарантии, в пределах суммы финансового обеспечения предъявить письменное требование об уплате денежной суммы непосредственно гаранту - организации, предоставившей финансовое обеспечение и указанной в п. 1.6 Договора. Письменное требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предъявлено гаранту в течение срока действия финансового обеспечения.
		9. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
	2. Исполнитель вправе:
		1. Требовать оплаты за оказанные Услуги.
		2. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в порядке, предусмотренном п. 9.4.2 Договора.
		3. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

### Порядок сдачи-приема услуг

* 1. В течение  3 рабочих дней со дня окончания каждого этапа оказания Услуг Исполнитель обязан представитьЗаказчику следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя:

Отчет об оказанных услугах – 1 (один) экземпляр;

Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт) – 2 (два) экземпляра;

Счет-фактуру – 1 (один) экземпляр, оформленный в соответствии с требованиями законодательства.

* 1. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.
	2. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – принятыми Заказчиком.
	3. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет 5 рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 5.2 Договора.
	4. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта только при условии передачи Исполнителем всех документов, указанных в п. 5.1 Договора.

### Стоимость услуг

* 1. Стоимость Услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (ноль копеек), в т.ч. НДС 18% в сумме 0,00 руб. (ноль копеек).
	2. Стоимость Услуг включает в себя сумму расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг.

### Порядок расчетов

* 1. Оплата Услуг по Договору осуществляется в течение 5 банковских дней со дня осуществления Сторонами сдачи-приема Услуг в соответствии с условиями Договора.
	2. Способ оплаты по Договору: перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика.

### Ответственность сторон

* 1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством России.
	2. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Сторон.
	3. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Договором.
	4. Ответственность Заказчика:
		1. За нарушение сроков оплаты оказанных Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере  0,01 процентов от стоимости несвоевременно оплаченного этапа Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более  10 процентов от стоимости несвоевременно оплаченного этапа Услуг.
		2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.2 Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый такой случай.
		3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.10 Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый такой случай.
	5. Ответственность Исполнителя:
		1. За нарушение сроков оказания Услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере  0,01 процентов от стоимости несвоевременно оказанного этапа Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более  10 процентов от стоимости несвоевременно оказанного этапа Услуг.
		2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.3 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый такой случай.
		3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей по передаче документов, предусмотренных п. 5.1 Договора, Услуги считаются не переданными Заказчику, а Исполнитель,  в дополнение к неустойке, указанной в п. 8.5.1 Договора, выплачивает Заказчику штраф в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый такой случай.
		4. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 4.2.10 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый такой случай.
		5. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 4.2.12 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый такой случай.
		6. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счёт.

### Основания и порядок расторжения договора

* 1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.
	2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.
	3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
		1. В случае неоднократного нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг либо несвоевременного оказания Исполнителем Услуг по Договору 2 и более этапов и/или нарушения сроков оказания Услуг либо несвоевременного оказания Исполнителем Услуг по одному этапу на срок более 10 рабочих дней.
		2. Нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.13 Договора.
		3. Оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
		4. Непредоставления (несвоевременного предоставления) Исполнителем документов, указанных в п. 4.2.12 Договора.
		5. Нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 4.2.10 Договора.
	4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
		1. В случае неоднократного нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору 2 и более этапов и/или нарушение сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по одному этапу на срок более  10 рабочих дней.
		2. Полного возмещения убытков Заказчику.
		3. Неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.4 Договора.
		4. Нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.10 Договора.

### Разрешение споров из договора

* 1. Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.
	2. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Форс-мажор

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.
	2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
	3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

### Прочие условия

* 1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.
	2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения Договора.
	3. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.
	4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

### Список приложений

* 1. Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — Перечень услуг.
	2. Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — Разрешения (лицензии) на оказание услуг (копия).
	3. Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — Туристская путевка (копия).
	4. Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — Акт сдачи-приема оказанных услуг (форма).
	5. Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — Отчет исполнителя (форма).

### Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик |  |  | Исполнитель |  |
| Фамилия Имя Отчество: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Наименование: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место регистрации: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ОГРН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| паспорт: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| выдан: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  | КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| код подразделения: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| Р/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Р/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банк: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Банк: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кор/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Кор/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От имени Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  | От имени Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |